



### Durée

2 jours

### Publics

- Assistants comptables
- Aides comptables
- Comptables débutants

### Prérequis

Connaissance de base des règles comptables

### Moyens mobilisés

En présentiel

Méthodes pédagogiques :

- Exposés théoriques
- Exercices d'application
- Cas pratiques

### Modalités d'évaluation

- Évaluation des travaux réalisés et analyse des résultats
- Questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation

### Délai d'accès

La formation est organisée dans un délai de 3 mois à compter de la demande.

### Accessibilité

Pour connaître nos modalités d'accès et d'accueil des publics en situation de handicap, merci de nous contacter.

### Inscription & informations

formation@jegardcreatis.com

### Tarifs

Prestation INTRA adaptée aux attentes.  
Devis sur demande



### Objectifs et compétences visées

- Comprendre la logique de création de l'information financière
- Acquérir les notions comptables spécifiques aux ESSMS
- Savoir organiser son travail au quotidien



### Contenu de la formation

#### 1. Les utilisateurs des documents comptables et financiers

- Les autorités de tarification et de contrôle
- Les services comptables et le gouvernement de l'entité
- L'expert-comptable et le commissaire aux comptes

#### 2. L'environnement réglementaire

- La réglementation comptable
- Associations, établissements : obligations comptables

#### 3. L'organisation de la comptabilité

- L'objectif et l'objet de la comptabilité
- Notion de flux et de solde
- La tenue de la comptabilité
- Les principes comptables

#### 4. La tenue courante de la comptabilité

- Les pièces comptables justificatives et leur classement
- L'enregistrement au journal
- Le rapprochement bancaire
- Le lettrage des comptes tiers
- Le suivi de la caisse

#### 5. La clôture des comptes

- Obligation d'inventaire
- Investissement, amortissement, entretien
- Dépréciation
- Provisions pour risques et charges

#### 6. Règles spécifiques au secteur

- Produits et créances liés à la tarification, CNR
- Fonds dédiés et provisions réglementées
- Subventions d'investissement et d'exploitation
- Comptes de liaison
- Fonds propres et formation du résultat

#### 7. Présentation des documents comptables

- Comptes annuels : bilan, compte de résultat et annexe
- Budget prévisionnel et comptes administratifs