

# FORMATION 2026

## PROGRAMME DÉTAILLÉ



### Durée

2 jours

### Publics

- Assistants comptables
- Aides comptables
- Comptables débutants

### Prérequis

Connaissance de base des règles comptables

### Moyens mobilisés

En présentiel

Méthodes pédagogiques :

- Exposés théoriques
- Exercices d'application
- Cas pratiques

### Modalités d'évaluation

- Évaluation des travaux réalisés et analyse des résultats
- Questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation

### Délai d'accès

La formation est organisée dans un délai de 3 mois à compter de la demande.

### Accessibilité

Pour connaître nos modalités d'accès et d'accueil des publics en situation de handicap, merci de nous contacter.

### Inscription & informations

[formation@jegardcreatis.com](mailto:formation@jegardcreatis.com)

### Tarifs

Prestation INTRA adaptée aux attentes.  
Devis sur demande



EXPERTISE COMPTABLE - AUDIT - CONSEIL

Centre de formation

# COMPTABILITÉ

## Tenue de la comptabilité

Associations du secteur social et médico-social

La compréhension et la maîtrise des mécanismes comptables dans le secteur social et médico-social est un enjeu majeur pour la fiabilité des données financières produites. Cette formation donne les éléments essentiels de l'environnement et des obligations incombant au service comptable dans le but de rendre efficient leur travail et de mieux comprendre les attentes des parties prenantes.



### Objectifs et compétences visées

- Comprendre la logique de création de l'information financière
- Acquérir les notions comptables spécifiques aux ESSMS
- Savoir organiser son travail au quotidien



### Contenu de la formation

#### 1. Les utilisateurs des documents comptables et financiers

- Les autorités de tarification et de contrôle
- Les services comptables et le gouvernement de l'entité
- L'expert-comptable et le commissaire aux comptes

#### 2. L'environnement réglementaire

- La réglementation comptable
- Associations, établissements : obligations comptables

#### 3. L'organisation de la comptabilité

- L'objectif et l'objet de la comptabilité
- Notion de flux et de solde
- La tenue de la comptabilité
- Les principes comptables

#### 4. La tenue courante de la comptabilité

- Les pièces comptables justificatives et leur classement
- L'enregistrement au journal
- Le rapprochement bancaire
- Le lettrage des comptes tiers
- Le suivi de la caisse

#### 5. La clôture des comptes

- Obligation d'inventaire
- Investissement, amortissement, entretien
- Dépréciation
- Provisions pour risques et charges

#### 6. Règles spécifiques au secteur

- Produits et créances liés à la tarification, CNR
- Fonds dédiés et provisions réglementées
- Subventions d'investissement et d'exploitation
- Comptes de liaison
- Fonds propres et formation du résultat

#### 7. Présentation des documents comptables

- Comptes annuels : bilan, compte de résultat et annexe
- Budget prévisionnel et comptes administratifs

Version du 05/01/2026